

Татарстан Республикасы  
АЛЕКСЕЕВСК МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫЦ  
«БИЛЭР ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ МЭКТЭБЕ»  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТЛЫ ГОМУМИ БЕЛЕМ  
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ  
Ленин урамы, 2, Билэр 422920  
тел. (84341), 4-33-94  
факс 4-33-65  
ИНН/КПП 1605002630 / 160501001  
e-mail: [bilyrsk@yandex.ru](mailto:bilyrsk@yandex.ru)



Республика Татарстан  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БИЛЯРСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
АЛЕКСЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ул.Ленина , 2 , Билирск 422920  
тел. (84341), 4-33-94  
факс 4-33-65  
ИНН/КПП 1605002630/ 160501001  
e-mail: [bilyrsk@yandex.ru](mailto:bilyrsk@yandex.ru)

Приказ  
«01 » 03 2022г.

Боерык  
№ 85

## Об организации работы и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Приказа Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовительную работу для обеспечения постепенного перехода на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО в следующие сроки:
  - с 01.09.2022 - 1-е и 5-е классы;
  - с 01.09.2023 - 2-е и 6-е классы;
  - с 01.09.2024 - 3-и и 7-е классы;
  - с 01.09.2025 - 4-е и 8-е классы;
  - с 01.09.2026 - 9-е классы
2. Утвердить План работы(Дорожную карту) по организации работы и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов(Приложение 1)
3. Утвердить Положение о рабочих группах по организации работы и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования. (Приложение 2)
4. Назначить заместителя директора по УВР Измайлова Э.А. ответственной за координацию работы по организации работы и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования.
5. Создать рабочую группу по организации работы и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования в составе:
  - Измайлова Э.А. -зам.директора по УВР;
  - Михайлова Е.В. -зам.директора по ВР;
  - Галимова Р.Ф. -зам.директора по ИР;
  - Герасимова С.В. – руководитель ШМО учителей начальных классов;
  - Долганова Н.Н. – учитель начальных классов;
  - Якушкина Т.Г. – учитель начальных классов
6. Создать рабочую группу по организации работы и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования в составе:
  - Измайлова Э.А. -зам.директора по УВР;
  - Михайлова Е.В. -зам.директора по ВР;
  - Обрезкова О.С. – руководитель ШМО учителей социально-гуманитарного цикла;
  - Мальцева А.А. – руководитель ШМО учителей естественно-научного цикла;
  - Абрагова А.Р. – руководитель ШМО учителей родного (татарского) языка и литературы;
  - Долганов А.В. – учитель физической культуры;

-Хлопова Т.В. – учитель химии и биологии;

7. Рабочей группе:

- проанализировать имеющиеся в образовательной организации условия и ресурсное обеспечение реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 10.03.2022 г.;
- изучить нормативные документы по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 30.03.2022 г.;
- провести просветительские мероприятия, направленные на повышение компетентности педагогов и родителей в срок до 01.06.2022 г.;
- сформировать пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС в срок до 20.08.2022 г.;
- разработать рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) для 1-х и 5-х классов на 2022 - 2023 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 20.08.2022 г.;
- внести изменения в локальные акты МБОУ «Билярская СОШ» (в том числе должностные инструкции сотрудников) в связи с обновленными федеральными государственными стандартами в срок до 01.06.2022 г.;
- разработать контрольно-измерительные материалы по учебным предметам в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 20.08.2022 г.;
- разработать критерии и показатели готовности учителя в реализации обновленных ФГОС в срок до 20.05.2022 г.

8. Заместителю директора по ИР Галимовой Р.Ф. разместить на сайте образовательной организации информационные материалы о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 10.06.2022 г.;

9.Заместителю директора по ВР Михайловой Е.В.:

- разработать готовые к утверждению рабочие программы воспитания, календарные планы воспитательной работы в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 31.05.2022 г.;

10.Заместителю директора по УВР Измайловой Э.А.:

- проводить педагогический совет по вопросам перехода на обновленный ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 01.04.2022 г.

- разработать план методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 01.04.2022 г.;

- разработать готовые к утверждению на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования основной образовательной программы образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 31.05.2022 г.;

- провести классные родительские собрания в 1-х и 5-х классах по вопросам обучению по новым ФГОС в срок до 31.05.2022 г.

- ознакомить с основными образовательными программами НОО и ООО педагогический коллектив на педагогическом совете в срок до 15.06.2022 г.

- разработать готовые к утверждению учебные планы, планы внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022 - 2023 учебный год в срок до 20.08.2022 г.;

- разработать готовый к утверждению календарный учебный график на 2022 - 2023 учебный год в срок до 20.08.2022 г.;

- внести изменения в программу развития образовательной организации в срок до 20.08.2022 года;

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы № 1 Билярской СОШ М.А.Климова

С приказом ознакомлены:

Измайлова Э.А.

Михайлова Е.В.



Галимова Р.Ф. *R. Galimova*  
Герасимова С.В. *S. Gerasimova*  
Долганова Н.Н. *N. Dolganova*  
Якушкина Т.Г. *T. Yakushkina*  
Обрезкова О.С. *O. Obrezkova*  
Мальцева А.А. *A. Maltseva*  
Абрарова А.Р. *A. Abrarova*  
Долганов А.В. *A. Dolganov*  
Хлопова Т.В. *T. Chlopova*



**План работы(Дорожная карта) мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО,ФГОС ООО**

№ п/ п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат
<b>1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март 2022 года	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022-2027 годов	Май 2022 года	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022-2027 годов
3	Проведение классных родительских собраний в 1-ом классе, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	Май, ежегодно с 2022 года	Протоколы классных родительских собраний в 1-ом классе, посвященных обучению по новым ФГОС НОО
4	Проведение классных родительских собраний в 5-ом классе, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	Май, ежегодно, 2022-2024 годы	Протоколы классных родительских собраний в 5-ом классе, посвященных переходу на новые ФГОС ООО
5	Проведение просветительских мероприятий направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организаций и родителей обучающихся	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Аналитические отчеты замдиректора по УВР о проведенных просветительских мероприятиях Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте ОО

Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО

7	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Март 2022 года	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО
8	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022-2027 годов	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
9		Март 2022 года	Аналитические справки замдиректора по УВР.

Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО

10	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021-2027 годов	Пакет документов по сетевому взаимодействию
11	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО	По согласованию	Протоколы заседаний
12	Привлечение органов управления образованием к проектированию основной образовательной программы начального и основного общего образования		
<b>2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
13	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов муниципального уровня, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО
14	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами регламентирующими введение ФГОС ООО

15	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Август 2022 г.	да	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
16	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 01.09.2022		Устав образовательной организации
17	Разработка локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март –май 2022 года		Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
18	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2022		Должностные инструкции
19		До 31.05.2022 г.		Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД
				Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО

20	Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	До 31.05.2022.	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО. Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы
21	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета	До 01.09.2022	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО
22	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-ого и 5-ого классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022-2023 учебный год	До 15.08.2022 г.	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
23	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-2-х и 5-6-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023-2024 учебный год	До 30 мая 2023 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО

24	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-3-х и 5-7-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2024-2025 учебный год	До 30 мая 2024 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
25	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-4-х и 5-8-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2025-2026 учебный год	До 30 мая 2025 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
26	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5-9-х классов по новому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	До 30 мая 2026 года	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО
27	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-ого и 5-ого классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2022 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-ого и 5-ого классов
28	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-ого и 6-ого классов	До 31 августа 2023 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-ого и 6-ого классов

29	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-ого и 7-ого классов в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2024 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и учебным модулям учебного плана для 3-ого и 7-ого классов в внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-ого и 7-ого классов
30	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-ого и 8-ого классов на 2025-2026 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2025 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-ого и 8-ого классов
31	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-ого и 8-ого классов на 2026-2027 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2026 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-ого и 8-ого классов
32	Утверждение списка УМК для уровня НОО и ООО	Ежегодно	Приказ об утверждении списка УМК для уровня НОО и ООО с приложением данного списка
33	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями	До 1 сентября 2022 года	Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями

3 4	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования:	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября 2022 года
35	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 1 сентября 2021 года	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы
3 6	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблему перехода на ФГОС НОО и ООО	Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации
3 7	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2021 по 2026 годы	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО

3 8	Обеспечение методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка замдиректора по УВР
3 9	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План работы педагога-психолога. Аналитическая справка замдиректора по УВР
40	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО
41	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО
42	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК
43	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО
<b>4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
44	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021 года	Аналитическая справка замдиректора по УВР
45	Диагностика образовательных	Январь	Аналитическая справка замдиректора по УВР

	потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	2022 года, ежегодно в период с 2022 по 2027 годы	
46	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ОПЛ НОО и ООО	Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План курсовой подготовки с охватом реализующих ОПЛ НОО и ООО. Аналитическая справка замдиректора по УВР
47	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа ежегодно в период с 2021 по 2026 годы	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
<b>5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
48	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации
49	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации
50	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога

51	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, стенды в холле образовательной организации
<b>6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
52	Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение 2021-2022 учебного года	Анализ материально-технического обеспечения
53	Обеспечение соответствия материально-технической базы образовательной организаций требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Обеспечение соответствия материально-технической базы
54	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС и СанПиН	Постоянно в течение года	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС и СанПиН
55	Обеспечение соответствия условий реализации ОПП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации	Постоянно в течение года	Обеспечение соответствия условий реализации ОПП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации
56	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС СОО	Постоянно в течение года	5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС СОО
57	Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами	Март 20222027	6. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами

58	Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных	Постоянно в течение года	7. Наличие доступа образовательного учреждения к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных
59	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	Постоянно в течение года	8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет
<b>7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
60	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Декабрь	Смета
61	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Сентябрь-декабрь	Локальные акты
62	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Сентябрь 2022	Дополнительные соглашения

## ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
протокол от « 5 » 1. 03. 2022 г.  
введено в действие приказом № 85  
от « 1 » 03 2022 г.



Рыжиков М.Н.  
(Ф.И.О)

## **Положение о рабочей группе по организации работы и внедрению ФГОС НОО и ООО**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по организации работы и внедрению ФГОС НОО и ООО, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”.

1.3. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы в обязательном порядке входят заместители директора, курирующие вопросы учебной и воспитательной работы, руководители методических объединений, педагогические работники ОО в соответствии с приказом руководителя ОО.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода работы по организации и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования.

## 2. Задачи рабочей группы

2.1. Изучение ФГОС НОО и ООО, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”.

2.2. Анализ условий реализации ФГОС НОО и ООО, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”.

2.3. Подготовка комплекта рабочих материалов по внедрению ФГОС НОО и ООО, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”.

2.4. Реализация плана по организации работы и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов, утвержденного приказом директора ОО.

### 3. Права и ответственность рабочей группы

### 3.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному директором ОО, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
  - запрашивать у педагогов ОО необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
  - при необходимости приглашать на заседание рабочей группы всех участников образовательного процесса.

### 3.2 Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по организации и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов в срок, установленный директором ОО;

разработку в полном объеме документации к ФГОС НОО и ООО, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”;

• соблюдение соответствия разрабатываемых документов требованиям ФГОС НОО и ООО, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”.

#### **4. Организация деятельности рабочей группы**

- 4.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора на период работы.
- 4.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.
- 4.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.
- 4.4. Готовые проекты организационных документов рассматриваются на заседании Педагогического совета ОО.
- 4.5. Одобренные на заседании Педагогического совета ОО проекты выкладываются для ознакомления общественности на сайт ОО.
- 4.6. Общественность вправе направить замечания и предложения по проектам документации в течение 10 календарных дней с момента вкладки на сайте ОО.
- 4.7. Рабочая группа рассматривает полученные замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты организационных документов.
- 4.8. Окончательные версии проектов рассматриваются на заседании Педагогического совета ОО.
- 4.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

#### **5. Делопроизводство**

- 5.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.
- 5.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.